

BÁO CÁO
Tình hình, kết quả thực hiện
kiểm soát thủ tục hành chính Quý III năm 2018

Căn cứ Quyết định số 3909/QĐ-UBND ngày 25/12/2017 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018;

Thực hiện Công văn số 2120/UBND-KSTT ngày 06/3/2018 của UBND tỉnh về việc thực hiện báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính; UBND huyện Cam Lâm báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính Quý III năm 2018, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo, tổ chức hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính:

Thực hiện sự lãnh đạo, chỉ đạo của UBND tỉnh và hướng dẫn của Văn phòng UBND tỉnh về thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện việc rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã theo đúng quy định.

Căn cứ Quyết định số 3909/QĐ-UBND ngày 25/12/2017 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018; Quyết định số 241/QĐ-UBND ngày 18/01/2018 của UBND huyện Cam Lâm về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018; trong quý III, UBND huyện tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị và địa phương triển khai thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn theo đúng Kế hoạch.

2. Về công bố, công khai TTHC

- Tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã đã được các đơn vị được thực hiện niêm yết công khai theo đúng quy định của Quyết định 14/2015/QĐ-UBND của UBND tỉnh về trình tự thực hiện, cách thức thực hiện, thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ, phí, lệ phí, thời hạn giải quyết để người dân và doanh nghiệp biết và liên hệ làm việc.

- Cập nhật và niêm yết công khai, kịp thời các thủ tục hành chính được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các xã, thị trấn.

- Các cơ quan chuyên môn huyện, UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm việc niêm yết công khai danh mục TTHC và hướng dẫn công dân thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến theo mức độ 3, 4 theo Quyết định số 1695/QĐ-UBND ngày 15/6/2018 và Quyết định số 2245/QĐ-UBND ngày 08/8/2018 của UBND tỉnh Khánh Hòa.

3. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC

UBND huyện đã xây dựng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008. Do vậy, việc thực hiện Quy trình tiếp nhận hồ sơ, giải quyết, trả kết quả được thực hiện nghiêm túc theo quy định, đáp ứng yêu cầu của hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008. Quá trình tác nghiệp được thực hiện tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của huyện, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả các xã, thị trấn từ khâu tiếp nhận, giải quyết đến trả kết quả hồ sơ đều được cập nhật và lưu trữ vào phần mềm một cửa điện tử góp phần đảm bảo công tác quản lý thông tin hồ sơ, quá trình tiếp nhận và giải quyết hồ sơ được công khai, minh bạch.

Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính trong Quý III:

- Cấp huyện: Tổng số hồ sơ tiếp nhận giải quyết 1.330 hồ sơ; trong đó đã giải quyết 1.056 hồ sơ, tỷ lệ 79,40% (*trong đó, đúng hạn 1.056 hồ sơ, tỷ lệ 100%*); đang giải quyết 274 hồ sơ, tỷ lệ 20,60% (*trong đó chưa đến hạn giải quyết 274 hồ sơ*); tiếp nhận hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 là 98/128 hồ sơ được giao tiếp nhận giải quyết trực tuyến mức độ 3,4 cho UBND huyện, chiếm tỷ lệ 76,56%.

- Cấp xã: Tổng số hồ sơ tiếp nhận giải quyết 5.104 hồ sơ, trong đó đã giải quyết 4.972 hồ sơ, tỷ lệ, 97,41% (*trong đó, đúng hạn 4.963 hồ sơ, tỷ lệ 99,82; trễ hạn 09 hồ sơ, tỷ lệ 0,18%*); đang giải quyết 132 hồ sơ, tỷ lệ 2,59% (*trong đó chưa đến hạn giải quyết 132 hồ sơ*); tiếp nhận hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 là 1011/1.398 hồ sơ được giao tiếp nhận giải quyết trực tuyến mức độ 3,4 cấp xã, chiếm tỷ lệ 72,31%.

4. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC

- Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 2120/UBND-KSTT ngày 06/3/2018 về việc công khai nội dung hướng dẫn thực hiện phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức; UBND huyện, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn đã thực hiện niêm yết công khai địa chỉ cơ quan, số điện thoại chuyên dùng, địa chỉ email của Văn phòng UBND tỉnh để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại trụ sở cơ quan, đơn vị (theo mẫu tại Mục 4 Phụ lục IV kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP).

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 00; trong đó: số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 00, số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 00.

- Tình hình, kết quả xử lý: Số phản ánh, kiến nghị đã chuyển xử lý: 00, số phản ánh, kiến nghị đã có kết quả xử lý: 00.

5. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC

- Trong Quý III, UBND huyện tập trung chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện rà soát sự phù hợp của thủ tục hành chính với yêu cầu thực hiện dịch vụ công trực tuyến; rà soát các bất cập, vướng mắc trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính.

- Triển khai và thực hiện việc rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện, UBND cấp xã trên các lĩnh vực và lĩnh vực trọng tâm năm 2018 theo kế hoạch của tỉnh. Qua rà soát 36 TTHC của lĩnh vực tư pháp thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện – lĩnh vực được giao rà soát trọng tâm của UBND huyện Cam Lâm đều đảm bảo các nội dung: Sự cần thiết của TTHC và các quy định có liên quan đến TTHC; tính hợp lý (bao gồm tên của TTHC, trình tự thực hiện TTHC, cách thức thực hiện TTHC, hồ sơ, thời hạn giải quyết TTHC, đối tượng thực hiện TTHC, cơ quan giải quyết thủ tục hành chính, phí - lệ phí, mẫu đơn - tờ khai, yêu cầu - điều kiện, kết quả thực hiện TTHC); tính hợp pháp. Bên cạnh đó, UBND huyện đã kiến nghị các vướng mắc trong giải quyết thủ tục hành chính đối với các lĩnh vực: Nội vụ, Nông nghiệp và PTNT, Lao động – TBXH, Tài nguyên môi trường, lĩnh vực bảo trợ xã hội cấp xã; kiến nghị đơn giản hóa đối với thủ tục cấp bản sao trích lục giấy khai sinh cấp xã.

6. Về công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

UBND huyện đã tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính thông qua các cuộc họp thường kỳ hàng tháng, giao ban tuần, hội nghị của UBND huyện. Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đơn vị phối hợp với các tổ chức đoàn thể tuyên truyền rộng rãi đến người dân các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước, tuyên truyền công tác CCHC, về các quy định hành chính. Phát các tin, bài trên hệ thống Đài truyền thanh, đăng tin bài trên Cổng thông tin điện tử huyện về các quy định của pháp luật, chỉ đạo của cấp trên về công tác CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính.

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tăng cường việc tuyên truyền đến tổ chức, cá nhân về quyền của tổ chức, cá nhân trong việc khai thác, sử dụng dữ liệu thủ tục hành chính trên cơ sở dữ liệu quốc gia; khai thác, sử dụng Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị.

7. Về công tác kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

- Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thường xuyên rà soát, kiểm tra để kịp thời phát hiện những TTHC đã có hiệu lực thi hành nhưng chưa được công bố, công khai hoặc được công bố nhưng chưa đầy đủ, chính xác nội dung quy định về TTHC tại các văn bản QPPL hoặc đã hết hiệu lực thi hành, bị hủy bỏ, bãi bỏ nhưng vẫn được đăng tải công khai hoặc không đảm bảo sự cần thiết, hợp pháp kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế theo đúng quy định.

- UBND huyện ban hành Kế hoạch số 3830/KH-UBND ngày 16/7/2018 về việc kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018; đã tiến hành

kiểm tra tại 14 xã, thị trấn từ ngày 01/8/2018 đến ngày 14/8/2018; hiện Đoàn kiểm tra đang hoàn thành Báo cáo kết quả kiểm tra.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Trong Quý III/2018, hoạt động kiểm soát TTHC của các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn đã được thực hiện theo đúng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 của UBND huyện. Công tác tiếp nhận hồ sơ và giải quyết TTHC tại các cơ quan, đơn vị được thực hiện theo đúng quy định, các TTHC đã được cập nhật kịp thời và niêm yết công khai theo quy định, phục vụ tốt việc tra cứu thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức trên tất cả các lĩnh vực. UBND huyện đã triển khai, chỉ đạo các phòng ban chuyên môn, UBND các xã, thị trấn thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC trên Phần mềm một cửa điện tử (giải pháp kiến trúc mới); đồng thời phối hợp thực hiện tuyên truyền về Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa.

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã đem lại hiệu lực, hiệu quả trong hoạt động quản lý hành chính nhà nước. Chất lượng phục vụ dịch vụ công ngày càng được nâng cao thông qua việc thực hiện và duy trì cơ chế một cửa, một cửa liên thông với các thủ tục hành chính được cải cách theo hướng nhanh gọn, đơn giản, dễ thực hiện, đảm bảo 3 giảm: giảm thủ tục, giảm thời gian, giảm chi phí. Đồng thời, kết hợp với thái độ phục vụ tận tình, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức đã tạo điều kiện thuận lợi cho các cá nhân, tổ chức đến giải quyết thủ tục hành chính, chỉ số hài lòng ngày càng được nâng cao. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính ngày càng góp phần thúc đẩy và phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Bên cạnh những kết quả đạt được, hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện vẫn còn một số khó khăn, tồn tại và hạn chế, cụ thể:

- Do có sự thay đổi nhân sự làm đầu mối kiểm soát TTHC từ công chức Tư pháp chuyển sang công chức Văn phòng thống kê nên gặp nhiều khó khăn do cán bộ, công chức Văn phòng phải kiêm nhiệm quá nhiều việc; đồng thời, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính mới ban hành nên công chức phụ trách công tác kiểm soát thủ tục hành chính chưa nắm vững các quy định mới về kiểm soát thủ tục hành chính.

- Công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính còn hạn chế, chưa thực sự huy động được hết các nguồn lực địa phương, các cá nhân, tổ chức tham gia cải cách thủ tục hành chính.

- Công tác cập nhật các thủ tục hành chính được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ còn gặp khó khăn do quy định hành chính thường xuyên thay đổi, công chức phụ trách lại kiêm nhiệm quá nhiều việc.

- Số lượng hồ sơ tiếp nhận và giải quyết theo dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 thực tế chưa đạt tỷ lệ cao do khả năng sử dụng máy vi tính, internet của người dân còn yếu; trình độ của người dân để đọc, hiểu và thực hiện đúng các quy định của các thủ tục hành chính mà không cần sự hướng dẫn của cán bộ,

công chức còn hạn chế; ngoài ra, người dân không có máy scan để sao chụp hồ sơ, giấy tờ mà phải đi đến dịch vụ thực hiện, không tiết kiệm được thời gian, công sức so với thực hiện trực tiếp nên dù có tuyên truyền, hướng dẫn thì người dân vẫn không đồng ý thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ III NĂM 2018

- Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn huyện.

- Cập nhật kịp thời và niêm yết công khai tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã.

- Thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền và trình tự thủ tục trên tất cả các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã.

- Giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức liên quan đến quy định hành chính, hành vi hành chính. Bảo đảm sự hài lòng cho tổ chức, cá nhân khi đến giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện.

- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức tập huấn nghiệp vụ về công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 cho các phòng chuyên môn và UBND các xã, thị trấn theo Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 của UBND huyện.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

1. Kiến nghị giải quyết các vướng mắc về quy trình giải quyết thủ tục hành chính

UBND huyện Cam Lâm kiến nghị đối với các vướng mắc liên quan đến quy trình giải quyết thủ tục thuộc lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo cấp huyện (theo Quyết định số 1713/QĐ-UBND ngày 18/6/2018 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc công bố danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa), cụ thể như sau:

- Đối với các quy trình 01, 02, 03, 06, 07, 08, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 18, 20, 21, 28, 29: Trong trình tự các bước thực hiện yêu cầu cá nhân, tổ chức... gửi trực tiếp hoặc qua bưu điện 01 bộ hồ sơ theo quy định đến Phòng Giáo dục và Đào tạo; tuy nhiên trong khi mục địa chỉ tiếp nhận hồ sơ lại quy định: Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả UBND cấp huyện là không hợp lý.

- Quy trình số 17 về thành lập lớp năng khiếu thể dục thể thao thuộc trường tiểu học, trường trung học cơ sở không quy định thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ nhưng trong trình tự thực hiện lại yêu cầu: Phòng Giáo dục và Đào tạo và cơ quan quản lý thể dục thể thao cấp huyện hiệp y trình Chủ tịch UBND cấp huyện quyết định thành lập. Vấn đề này chưa hợp lý vì Phòng Giáo dục và Đào tạo và cơ quan quản lý thể dục thể thao cấp huyện không có cơ sở hồ sơ để trình Chủ tịch UBND cấp huyện quyết định.

UBND huyện Cam Lâm kiến nghị UBND tỉnh kiến nghị các bộ, ngành liên quan điều chỉnh các vướng mắc nêu trên để đảm bảo thuận tiện, thống nhất trong việc giải quyết quy trình thủ tục cho người dân; đồng thời cho phép UBND huyện tiếp tục sử dụng các quy trình giải quyết thủ tục đang thực hiện như hiện nay đối với lĩnh vực giáo dục cho đến khi có ý kiến chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

2. Các kiến nghị khác

Đề nghị Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính – Văn phòng UBND tỉnh tổ chức lớp tập huấn chuyên sâu về nghiệp vụ kiểm soát TTHC cho cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính cấp huyện, cấp xã.

Trên đây là Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính Quý III năm 2018 của UBND huyện Cam Lâm./.

(Đính kèm các Biểu mẫu 05a, 06b, 06g).

Nơi nhận: *mc*

- UBND tỉnh K/Hòa;
- P.KSTTHC- VP.UBND tỉnh;
- Các phòng chuyên môn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, BT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Nguyễn Hữu Hào

TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI UBND HUYỆN CAM LÂM
Kỳ báo cáo: Quý III/2018
(Từ ngày 15 tháng 6 năm 2018 đến ngày 15 tháng 9 năm 2018)
Đ.vị báo cáo: UBND huyện Cam Lâm
Đơn vị nhận báo cáo:
VP. UBND tỉnh (Phòng KSTTHC)

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC

STT	Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ nhận giải quyết			Kết quả giải quyết						Số hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông				
		Tổng số	Trong đó			Số hồ sơ đã giải quyết		Số hồ sơ đang giải quyết		Tổng số	Đã giải quyết		Đang giải quyết		
			Số mới tiếp nhận trực tuyến	Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận (trực tiếp hoặc dịch vụ bưu chính)	Tổng số	Trả đúng thời hạn	Trả quá hạn	Tổng số	Chưa đến hạn	Quá hạn	Đúng thời hạn	Quá thời hạn		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
I TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết của UBND huyện															
1	Lĩnh vực Tư pháp	47	8	3	36	45	45		2	2		47	45		2
2	Lĩnh vực Kinh tế và Hạ tầng	71		16	55	59	59		12	12		71	59		12
3	Lĩnh vực Nông nghiệp và PTNT	3			3	3	3		0			3	3		
4	Lĩnh vực Đăng ký kinh doanh	224		2	222	216	216		8	8		224	216		8
5	Lĩnh vực Thi đua - khen thưởng	10			10	10	10		0			10	10		
6	Lĩnh vực Tài nguyên và môi trường	694		432	262	448	448		246	246		694	448		246
7	Lĩnh vực Giáo dục và đào tạo	55	55			55	55		0			0	0		0
8	Lĩnh vực Văn hóa, thể thao và du lịch	3	2	1		3	3		0			3	3		
9	Lĩnh vực Y tế	17	15	2		11	11		6	6		17	11		6
10	Lĩnh vực Lao động - TBXH	206	18	1	187	206	206		0			206	206		
	Tổng cộng	1,330	98	457	775	1,056	1,056	0	274	274	0	1,275	1,001	0	274

STT	Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ nhận giải quyết			Kết quả giải quyết				Số hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông						
		Tổng số	Trong đó		Số hồ sơ đã giải quyết			Số hồ sơ đang giải quyết		Đã giải quyết			Đang giải quyết		
			Số mới tiếp nhận trực tuyến	Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận (trực tiếp hoặc dịch vụ bưu chính)	Tổng số	Trả đúng thời hạn	Trả quá hạn	Tổng số					Chưa đến hạn	Quá hạn
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
II TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã (14 đơn vị)															
1	Lĩnh vực Tư pháp	3,851	1,011	41	2,799	3,825	3,821	4	26	26	0	3,851	3,821	4	26
2	Lĩnh vực Tài nguyên và môi trường	190	0	52	138	134	134	0	56	56	0	190	134	0	56
3	Lĩnh vực LĐTB&XH	132	0	9	123	117	113	4	15	15	0	132	113	4	15
4	Lĩnh vực liên thông TTHC	266	0	13	253	246	246	0	20	20	0	266	246	0	20
5	Lĩnh vực Công an	657	0	15	642	644	643	1	13	13	0	657	643	1	13
6	Lĩnh vực Nội vụ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Văn hóa, thể thao, du lịch	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Giáo dục - đào tạo	8	0	1	7	6	6	0	2	2	0	8	6	0	2
	Tổng cộng	5,104	1,011	131	3,962	4,972	4,963	9	132	132	0	5,104	4,963	9	132

Người lập

Phạm Nguyễn Bảo Thuyên

Cam Lâm, ngày 19 tháng 9 năm 2018
TM. ỦY BAN NHÂN DÂN



CHỦ TỊCH

Nguyễn Hữu Hào

I. TỔNG HỢP NGUYỄN NHÂN QUÁ HẠN

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC

STT	Lĩnh vực, công việc giải quyết	Số lượng hồ sơ	Nguyên nhân quá hạn	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I. CẤP XÃ				
1.	Lĩnh vực Tư pháp (xã Cam An Nam - 03hs): Thủ tục Cấp bản sao trích lục hộ tịch	3	dx3	d - nguyên nhân khác: do cán bộ giải quyết hồ sơ xử lý trên phần mềm điện tử một cửa chậm; trên thực tế, hồ sơ vẫn được giải quyết cho người dân đúng thời gian quy định
2	Lĩnh vực Tư pháp (xã Cam Hiệp Bắc - 01 hs): Thủ tục Chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (thời gian giải quyết 01 ngày).	1	dx1	d - nguyên nhân khác do bộ chia mạng của hệ thống mạng UBND xã bị hư dẫn đến hệ thống đường truyền bị chập chờn, rớt mạng trong ngày 23/8/2018; trên thực tế, hồ sơ vẫn được giải quyết cho người dân đúng thời gian quy định
3	P	4	dx4	d - nguyên nhân khác: do cán bộ giải quyết hồ sơ xử lý trên phần mềm điện tử một cửa chậm; trên thực tế, hồ sơ vẫn được giải quyết cho người dân đúng thời gian quy định
4	Lĩnh vực Công an (xã Suối Tân - 01 hs): Thủ tục Đăng ký thường trú	1	dx1	d - nguyên nhân khác: do cán bộ giải quyết hồ sơ xử lý trên phần mềm điện tử một cửa chậm; trên thực tế, hồ sơ vẫn được giải quyết cho người dân đúng thời gian quy định
Tổng số		9	dx9	

II. UBND HUYỆN			
	Không có hồ sơ quá hạn		

II. CÁC TRƯỜNG HỢP QUÁ HẠN DO QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH

STT	Tên TTHC	Nội dung vướng mắc	Văn bản QPPL
(1)	(2)	(3)	(4)
	Không có		

Người lập

Phạm Nguyễn Bảo Thuyên

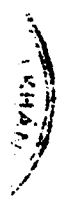
Phạm Nguyễn Bảo Thuyên

Cam Lâm, ngày 19 tháng 9 năm 2018
 TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Nguyễn Hữu Hảo



Biểu số 05a/VPCP/KSTT
Ban hành theo Thông tư số
02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017

**KẾT QUẢ XỬ LÝ PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ
(PAKN) VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH
(Quy I)**

Kỳ báo cáo: Quý III/2018

(Từ ngày 15 tháng 6 năm 2018 đến ngày 15 tháng 9 năm 2018)

Đơn vị b/cáo: UBND huyện Cam Lâm
Đơn vị nhận báo cáo:
Văn phòng UBND tỉnh (Phòng KSTTHC)

Đơn vị tính: Số phản ánh, kiến nghị

Ngành, lĩnh vực có PAKN	Số PAKN về quy định hành chính được tiếp nhận (bao gồm kỳ trước chuyển qua)			Kết quả xử lý PAKN về quy định hành chính								Đăng tải công khai kết quả xử lý
	Tổng số	Chia ra		Đã xử lý				Đang xử lý				
		Số PAKN về hành vi hành chính	Số PAKN về nội dung quy định hành chính	Chia theo nội dung PAKN		Chia theo thời điểm tiếp nhận		Tổng số	Chia ra			
				Số PAKN về hành vi hành chính	Số PAKN về nội dung quy định hành chính	Tiếp nhận mới trong kỳ	Kỳ trước chuyển qua		Số PAKN về hành vi hành chính	Số PAKN về nội dung quy định hành chính		
A	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
Không có												

Người lập

Phạm Nguyễn Bảo Thuyền

Cam Lâm, ngày 19 tháng 9 năm 2018
TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Nguyễn Hữu Hào