

Số: ~~111~~ /BC-UBND

Cam Lâm, ngày ~~19~~ tháng 6 năm 2018

BÁO CÁO
Tình hình, kết quả thực hiện
kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2018

Căn cứ Quyết định số 3909/QĐ-UBND ngày 25/12/2017 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018;

Thực hiện Công văn số 2120/UBND-KSTT ngày 06/3/2018 của UBND tỉnh về việc thực hiện báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính; UBND huyện Cam Lâm báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2018, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo, tổ chức hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính:

Thực hiện sự lãnh đạo, chỉ đạo của UBND tỉnh và hướng dẫn của Văn phòng UBND tỉnh về thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện việc rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã theo đúng quy định.

Căn cứ Quyết định số 3909/QĐ-UBND ngày 25/12/2017 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018; Quyết định số 241/QĐ-UBND ngày 18/01/2018 của UBND huyện Cam Lâm về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018; trong quý II, UBND huyện tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị và địa phương triển khai thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn theo đúng Kế hoạch.

2. Về công bố, công khai TTHC

- Tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã đã được các đơn vị được thực hiện niêm yết công khai theo đúng quy định của Quyết định 14/2015/QĐ-UBND của UBND tỉnh về trình tự thực hiện, cách thức thực hiện, thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ, phí, lệ phí, thời hạn giải quyết để người dân và doanh nghiệp biết và liên hệ làm việc.

- Cập nhật và niêm yết công khai, kịp thời các thủ tục hành chính được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các xã, thị trấn.

- Các cơ quan chuyên môn huyện, UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm việc niêm yết công khai danh mục TTHC và hướng dẫn công dân thực hiện nộp hồ



sơ trực tuyến theo mức độ 3, 4 theo Quyết định số 2798/QĐ-UBND ngày 22/9/2017 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc công bố danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận và giải quyết trực tuyến mức độ 3,4.

3. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC

UBND huyện đã xây dựng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008. Do vậy, việc thực hiện Quy trình tiếp nhận hồ sơ, giải quyết, trả kết quả được thực hiện nghiêm túc theo quy định, đáp ứng yêu cầu của hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008. Quá trình tác nghiệp được thực hiện tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của huyện, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả các xã, thị trấn từ khâu tiếp nhận, giải quyết đến trả kết quả hồ sơ đều được cập nhật và lưu trữ vào phần mềm một cửa điện tử góp phần đảm bảo công tác quản lý thông tin hồ sơ, quá trình tiếp nhận và giải quyết hồ sơ được công khai, minh bạch.

Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính trong Quý II:

- Cấp huyện: Tổng số hồ sơ tiếp nhận giải quyết 1.449 hồ sơ; trong đó đã giải quyết 992 hồ sơ, tỷ lệ 68,46% (đúng hạn 991 hồ sơ, tỷ lệ 99,90%; trễ hạn 1 hồ sơ, tỷ lệ 0,01%); đang giải quyết 457 hồ sơ, tỷ lệ 31,54% (chưa đến hạn giải quyết 457 hồ sơ); tiếp nhận hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 là 126/429 hồ sơ được giao tiếp nhận giải quyết trực tuyến mức độ 3,4 cho UBND huyện theo Quyết định số 852/QĐ-UBND ngày 30/3/2018, chiếm tỷ lệ 29,37%.

- Cấp xã: Tổng số hồ sơ tiếp nhận giải quyết 3.895 hồ sơ, trong đó đã giải quyết 3.763 hồ sơ, tỷ lệ, 96,31% (đúng hạn 3.753 hồ sơ, tỷ lệ 99,73; trễ hạn 10 hồ sơ, tỷ lệ 0,27%); đang giải quyết 132 hồ sơ, tỷ lệ 3,69% (chưa đến hạn giải quyết 132 hồ sơ); tiếp nhận hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 là 348/2.053 hồ sơ được giao tiếp nhận giải quyết trực tuyến mức độ 3,4 cho UBND huyện theo Quyết định số 852/QĐ-UBND ngày 30/3/2018, chiếm tỷ lệ 16,95%.

4. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC

- Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 2120/UBND-KSTT ngày 06/3/2018 về việc công khai nội dung hướng dẫn thực hiện phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức; UBND huyện, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn đã thực hiện niêm yết công khai địa chỉ cơ quan, số điện thoại chuyên dùng, địa chỉ email của Văn phòng UBND tỉnh để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại trụ sở cơ quan, đơn vị (theo mẫu tại Mục 4 Phụ lục IV kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP).

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 00; trong đó: số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 00, số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 00.

- Tình hình, kết quả xử lý: Số phản ánh, kiến nghị đã chuyển xử lý: 00, số phản ánh, kiến nghị đã có kết quả xử lý: 00.

5. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC

- Trong Quý II, UBND huyện tập trung chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện rà soát sự phù hợp của thủ tục hành chính với yêu cầu

thực hiện dịch vụ công trực tuyến; rà soát các bất cập, vướng mắc trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính, qua đó đề xuất UBND tỉnh cắt giảm thành phần hồ sơ đối với các lĩnh vực:

+ Cấp huyện: Lĩnh vực Nội vụ (thủ tục tặng danh hiệu Lao động tiên tiến), Lao động - Thương binh và Xã hội (thủ tục điều chỉnh mức trợ cấp thường xuyên cho đối tượng bảo trợ xã hội; thủ tục chấm dứt hưởng trợ cấp thường xuyên cho đối tượng bảo trợ xã hội).

+ Cấp xã: Lĩnh vực Lao động – TBXH (thủ tục đề nghị thôi hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng); lĩnh vực liên thông thủ tục hành chính (thủ tục đăng ký khai sinh – cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 06 tuổi).

- Ban hành văn bản chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn triển khai và thực hiện việc rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã trên các lĩnh vực và lĩnh vực trọng tâm năm 2018 theo kế hoạch của tỉnh trên địa bàn huyện Cam Lâm, trong đó, quy định các cơ quan chuyên môn thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn thực hiện việc rà soát và báo cáo kết quả rà soát về UBND huyện trước ngày 30/6/2018; UBND huyện tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh trước 30/7/2018.

6. Về công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

UBND huyện đã tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính thông qua các cuộc họp thường kỳ hàng tháng, giao ban tuần, hội nghị của UBND huyện. Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đơn vị phối hợp với các tổ chức đoàn thể tuyên truyền rộng rãi đến người dân các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước, tuyên truyền công tác CCHC, về các quy định hành chính. Phát các tin, bài trên hệ thống Đài truyền thanh, đăng tin bài trên Cổng thông tin điện tử huyện về các quy định của pháp luật, chỉ đạo của cấp trên về công tác CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính.

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tăng cường việc tuyên truyền đến tổ chức, cá nhân về quyền của tổ chức, cá nhân trong việc khai thác, sử dụng dữ liệu thủ tục hành chính trên cơ sở dữ liệu quốc gia; khai thác, sử dụng Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị.

7. Về công tác kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thường xuyên rà soát, kiểm tra để kịp thời phát hiện những TTHC đã có hiệu lực thi hành nhưng chưa được công bố, công khai hoặc được công bố nhưng chưa đầy đủ, chính xác nội dung quy định về TTHC tại các văn bản QPPL hoặc đã hết hiệu lực thi hành, bị hủy bỏ, bãi bỏ nhưng vẫn được đăng tải công khai hoặc không đảm bảo sự cần thiết, hợp pháp kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế theo đúng quy định.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Trong quý II/2018, hoạt động kiểm soát TTHC của các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn đã được thực hiện theo đúng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 của UBND huyện. Công tác tiếp nhận hồ sơ và giải quyết

TTHC tại các cơ quan, đơn vị được thực hiện theo đúng quy định, các TTHC đã được cập nhật kịp thời và niêm yết công khai theo quy định, phục vụ tốt việc tra cứu thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức trên tất cả các lĩnh vực.

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã đem lại hiệu lực, hiệu quả trong hoạt động quản lý hành chính nhà nước. Chất lượng phục vụ dịch vụ công ngày càng được nâng cao thông qua việc thực hiện và duy trì cơ chế một cửa, một cửa liên thông với các thủ tục hành chính được cải cách theo hướng nhanh gọn, đơn giản, dễ thực hiện, đảm bảo 3 giảm: giảm thủ tục, giảm thời gian, giảm chi phí. Đồng thời, kết hợp với thái độ phục vụ tận tình, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức đã tạo điều kiện thuận lợi cho các cá nhân, tổ chức đến giải quyết thủ tục hành chính, chỉ số hài lòng ngày càng được nâng cao. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính ngày càng góp phần thúc đẩy và phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Bên cạnh những kết quả đạt được, hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện vẫn còn một số khó khăn, tồn tại và hạn chế, cụ thể:

- Do có sự thay đổi nhân sự làm đầu mối kiểm soát TTHC từ công chức Tư pháp chuyển sang công chức Văn phòng thống kê nên gặp nhiều khó khăn do cán bộ, công chức Văn phòng phải kiêm nhiệm quá nhiều việc; đồng thời, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính mới ban hành nên công chức phụ trách công tác kiểm soát thủ tục hành chính chưa nắm vững các quy định mới về kiểm soát thủ tục hành chính.

- Công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính còn hạn chế, chưa thực sự huy động được hết các nguồn lực địa phương, các cá nhân, tổ chức tham gia cải cách thủ tục hành chính.

- Công tác cập nhật các thủ tục hành chính được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ còn gặp khó khăn do quy định hành chính thường xuyên thay đổi, công chức phụ trách lại kiêm nhiệm quá nhiều việc.

- Số lượng hồ sơ tiếp nhận và giải quyết theo dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 chưa đạt tỷ lệ cao do khả năng sử dụng máy vi tính, internet của người dân còn yếu; trình độ của người dân để đọc, hiểu và thực hiện đúng các quy định của các thủ tục hành chính mà không cần sự hướng dẫn của cán bộ, công chức còn hạn chế; ngoài ra, người dân không có máy scan để sao chụp hồ sơ, giấy tờ mà phải đi đến dịch vụ thực hiện, không tiết kiệm được thời gian, công sức so với thực hiện trực tiếp nên dù có tuyên truyền, hướng dẫn thì người dân vẫn không đồng ý thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2018

- Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn huyện.

- Cập nhật kịp thời và niêm yết công khai tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã.

- Thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền và trình tự thủ tục trên tất cả các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã.

- Giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức liên quan đến quy định hành chính, hành vi hành chính. Bảo đảm sự hài lòng cho tổ chức, cá nhân khi đến giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện.

- Xây dựng Kế hoạch, tổ chức kiểm tra, hỗ trợ nghiệp vụ về công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại một số cơ quan chuyên môn thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Đề nghị Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính – Văn phòng UBND tỉnh tổ chức lớp tập huấn chuyên sâu về nghiệp vụ kiểm soát TTHC cho cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính cấp huyện, cấp xã.

Trên đây là Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2018 của UBND huyện Cam Lâm./.

Nơi nhận: *KL*

- UBND tỉnh K/Hòa;
- P.KSTTHC- VP.UBND tỉnh;
- Các phòng chuyên môn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, BT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Nguyễn Hữu Hào

Biểu số 05a/VPCP/KSTT
Ban hành theo Thông tư số
02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017

KẾT QUẢ XỬ LÝ PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ
(PAKN) VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH
(Quy I)

Kỳ báo cáo: Quý II/2018

(Từ ngày 15 tháng 3 năm 2018 đến ngày 15 tháng 6 năm 2018)

Đơn vị b/cáo: UBND huyện Cam Lâm
Đơn vị nhận báo cáo:
Văn phòng UBND tỉnh (Phòng KSTTHC)

Đơn vị tính: Số phản ánh, kiến nghị

Ngành, lĩnh vực có PAKN	Số PAKN về quy định hành chính được tiếp nhận (bao gồm kỳ trước chuyển qua)			Kết quả xử lý PAKN về quy định hành chính								Đăng tải công khai kết quả xử lý
	Tổng số	Số PAKN về hành vi hành chính	Số PAKN về nội dung quy định hành chính	Tổng số	Đã xử lý			Đang xử lý				
					Chia theo nội dung PAKN		Chia theo thời điểm tiếp nhận		Tổng số	Chia ra		
A	(1)	(2)	(3)	(4)	Số PAKN về hành vi hành chính	Số PAKN về nội dung quy định hành chính	Tiếp nhận mới trong kỳ	Kỳ trước chuyển qua		(9)	(10)	(11)
Không có												

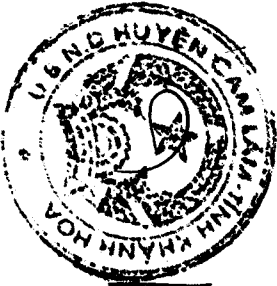
Người lập

Thuyet

Phạm Nguyễn Bảo Thuyền

Cam Lâm, ngày 19 tháng 6 năm 2018
TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Nguyễn Hữu Hảo

Biểu số 06b/VPCP/KSTT
Ban hành theo Thông tư số
02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017

**TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI UBND HUYỆN CAM LÂM**
Kỳ báo cáo: Quý II/2018
(Từ ngày 15 tháng 3 năm 2018 đến ngày 15 tháng 6 năm 2018)

Đ.vị báo cáo: UBND huyện Cam Lâm
Đơn vị nhận báo cáo:
VP. UBND tỉnh (Phòng KSTTHC)

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC

STT		Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ nhận giải quyết				Kết quả giải quyết				Số hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông				
			Trong đó		Số hồ sơ đã giải quyết		Số hồ sơ đang giải quyết		Đã giải quyết		Đang giải quyết				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
I TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết của UBND huyện															
1	Lĩnh vực Tư pháp	157	4	4	149	154	154		3	3		157	154		3
2	Lĩnh vực Kinh tế và Hạ tầng	81		13	68	65	65		16	16		81	65		16
3	Lĩnh vực Nông nghiệp và PTNT	1			1	1	1		0			1	1		
4	Lĩnh vực Đăng ký kinh doanh	138	70	1	67	136	135	1	2	2		138	135	1	2
5	Lĩnh vực Thi đua - khen thưởng	190	17	1	172	190	190		0			190	190		
6	Lĩnh vực Tài nguyên và môi trường	689		44	645	257	257		432	432		689	257		432
7	Lĩnh vực Giáo dục và đào tạo	11	7	4	0	11	11		0			4	4		
8	Lĩnh vực Văn hóa, thể thao và du lịch	2	2			1	1		1	1		2	1		1
9	Lĩnh vực Y tế	12	12			10	10		2	2		12	10		2
10	Lĩnh vực Lao động - TBXH	168	14		154	167	167		1	1		161	160		1
	Tổng cộng	1.449	126	67	1.256	992	991	1	457	457	0	1.435	977	1	457

STT		Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ nhận giải quyết			Kết quả giải quyết						Số hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông			
			Tổng số	Trong đó		Số hồ sơ đã giải quyết		Số hồ sơ đang giải quyết		Tổng số	Đã giải quyết		Đang giải quyết		
				Số mới tiếp nhận trực tuyến	Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận (trực tiếp hoặc dịch vụ bưu chính)	Tổng số	Trả đúng thời hạn	Trả quá hạn		Tổng số	Chưa đến hạn		Quá hạn	Đúng thời hạn
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
II TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã (14 đơn vị)															
1	Lĩnh vực Tư pháp	2893	344	25	2.524	2852	2.843	9	41	41	0	2893	2.843	9	41
2	Lĩnh vực Tài nguyên và môi trường	188	4	35	149	135	135	0	53	53	0	188	135	0	53
3	Lĩnh vực LDTB&XH	133	0	29	104	124	124	0	9	9	0	133	124	0	9
4	Lĩnh vực liên thông TTHC	189	0	15	174	176	176	0	13	13	0	189	176	0	13
5	Lĩnh vực Công an	465	0	5	460	450	449	1	15	15	0	465	449	1	15
6	Giáo dục - đào tạo	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1
7	Y tế	26	0	0	26	26	26	0	0	0	0	26	26	0	0
Tổng cộng		3.895	348	109	3.438	3.763	3.753	10	132	132	0	3.895	3.753	10	132

Người lập

Phạm Nguyễn Bảo Thuyền

Phạm Nguyễn Bảo Thuyền

Cam Lâm, ngày 19 tháng 6 năm 2018

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Nguyễn Hữu Hào

Biểu số 06g/VPCP/KSTT

Ban hành theo Thông tư số

02/2017/TT-VPCP

ngày 31/10/2017

NGUYỄN NHÂN QUẢ HẠN ĐỔI VỚI CÁC TRƯỜNG HỢP

TÒN ĐONG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Kỳ báo cáo: Quý II/2018

(Từ ngày 15 tháng 3 năm 2018 đến ngày 15 tháng 6 năm 2018)

Đ.vị b/cáo: UBND huyện Cam Lâm

Đơn vị nhận báo cáo:

VP. UBND tỉnh (Phòng KSTTHC)

I. TỔNG HỢP NGUYỄN NHÂN QUẢ HẠN

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC

STT	Lĩnh vực, công việc giải quyết	Số lượng hồ sơ	Nguyên nhân quá hạn	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I. CẤP XÃ				
1.	Lĩnh vực Tư pháp (xã Cam Phước Tây - 01hs; xã Cam Thành Bắc - 02 hs; TT. Cam Đức - 01 hs; xã Cam Hải Đông - 02 hs; xã Cam Tân - 01 hs; xã Suối Cát - 01hs)	8	dx8	d - nguyên nhân khác: do cán bộ giải quyết hồ sơ xử lý trên phần mềm điện tử một cửa chậm; trên thực tế, hồ sơ vẫn được giải quyết cho người dân đúng thời gian quy định
2	Lĩnh vực Tư pháp (xã Cam Hiệp Bắc)	2	dx2	d - nguyên nhân khác do phần mềm điện tử một cửa bị rớt mạng, cán bộ không vào giải quyết hồ sơ được nên trễ thời hạn trên phần mềm; trên thực tế, hồ sơ vẫn được giải quyết cho người dân đúng thời gian quy định
II. UBND HUYỆN				
1	Lĩnh vực Đăng ký kinh doanh	1	dx1	d - nguyên nhân khác: do lượng hồ sơ phát sinh nhiều và cán bộ phụ trách lĩnh vực đăng ký kinh doanh tại BP. tiếp nhận và trả kết quả huyện nghỉ việc nên cán bộ còn lại kiêm nhiệm nhiều lĩnh vực xử lý không kịp hồ sơ nên hồ sơ bị xử lý chậm
Tổng số		11		



II. CÁC TRƯỜNG HỢP QUẢ HẠN DO QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH

STT	Tên TTHC	Nội dung vướng mắc	Văn bản QPPL
(1)	(2)	(3)	(4)
	Không có		

Người lập

Phạm Nguyễn Bảo Thuyền

Cam Lâm, ngày 19 tháng 6 năm 2018

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Nguyễn Hữu Hào