

QUYẾT ĐỊNH

**V/v phân công công tác Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND
và các Ủy viên UBND huyện Cam Lâm nhiệm kỳ 2021-2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CAM LÂM

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019

Căn cứ Quyết định số 1911/QĐ-UBND ngày 08/7/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Khánh Hòa về việc phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Chủ tịch UBND huyện Cam lâm khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Quyết định số 1913/QĐ-UBND ngày 08/7/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Khánh Hòa về việc phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Phó Chủ tịch UBND huyện Cam lâm khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Quyết định số 3555/QĐ-UBND ngày 23/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Khánh Hòa về việc phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Phó Chủ tịch UBND huyện Cam lâm khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Quyết định số 2025/QĐ-UBND ngày 17/11/2021 của UBND huyện Cam Lâm về việc ban hành Quy chế làm việc của UBND huyện Cam Lâm, nhiệm kỳ 2021-2026,

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công, quan hệ công tác giữa Chủ tịch và Phó Chủ tịch UBND huyện

1. Chủ tịch UBND huyện (viết tắt là Chủ tịch) lãnh đạo và điều hành chung mọi mặt hoạt động và công tác của UBND huyện, các Ủy viên UBND huyện, Thủ trưởng các cơ quan phòng, ban; kiểm tra đôn đốc công tác các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Chủ tịch phân công Phó Chủ tịch UBND huyện (viết tắt là Phó Chủ tịch) giúp Chủ tịch chỉ đạo, xử lý thường xuyên các công việc cụ thể thuộc thẩm quyền

của Chủ tịch trong từng lĩnh vực công tác của UBND huyện, ngoại trừ các công việc do Chủ tịch trực tiếp chỉ đạo.

- Chủ tịch điều chỉnh việc phân công công việc giữa các Ủy viên UBND huyện khi thấy cần thiết.

2. Phó Chủ tịch được Chủ tịch phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác; chỉ đạo và theo dõi hoạt động của một số cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, một số UBND xã (thị trấn) và quan hệ phối hợp giữa UBND huyện với UBMTTQVN huyện và các Đoàn thể.

- Phó Chủ tịch được thay mặt Chủ tịch sử dụng quyền hạn của Chủ tịch để giải quyết công việc thuộc lĩnh vực phân công và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch về những quyết định của mình; đối với những vấn đề lớn, quan trọng, nhạy cảm phải kịp thời báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch.

- Phó Chủ tịch chịu trách nhiệm cá nhân về công tác của mình trước HĐND huyện, UBND huyện và Chủ tịch UBND huyện; đồng thời, cùng các thành viên khác của UBND huyện chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND huyện trước HĐND huyện, Huyện ủy, UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh.

- Trong phạm vi nhiệm vụ được phân công, Phó Chủ tịch chủ động xử lý công việc. Nếu có vấn đề liên quan, những vấn đề phát sinh ngoài kế hoạch, những vấn đề chưa được quy định trong Quy chế làm việc thì Phó Chủ tịch chủ động đề xuất, báo cáo Chủ tịch quyết định. Nếu vấn đề thuộc thẩm quyền của UBND huyện thì báo cáo Chủ tịch để đưa ra phiên họp UBND huyện thảo luận, quyết định.

- Trong trường hợp cần thiết hoặc khi Phó Chủ tịch đi vắng thì Chủ tịch trực tiếp xử lý các công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch. Việc phân công công việc của Phó Chủ tịch có thể thay đổi theo Quyết định của Chủ tịch.

3. Phó Chủ tịch được phân công giải quyết công việc theo từng lĩnh vực của phòng, ban. Văn phòng HĐND và UBND huyện tham mưu cho Phó Chủ tịch theo đúng lĩnh vực được phân công, tránh chồng chéo; trường hợp phát sinh các công việc liên quan chưa có trong Quy chế làm việc hoặc chưa cụ thể thì có trách nhiệm tổng hợp báo cáo Phó Chủ tịch và trình Chủ tịch xem xét giải quyết.

4. Hàng tuần, Chủ tịch và Phó Chủ tịch tổ chức họp giao ban để xử lý công việc; Chủ tịch quyết định các vấn đề đưa ra trong cuộc họp giao ban.

5. Theo yêu cầu công việc, Chủ tịch và Phó Chủ tịch có các cuộc họp chung để góp ý kiến về nội dung các đề án lớn sẽ trình UBND huyện, Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực HĐND, HĐND huyện và cấp trên có thẩm quyền.

Điều 2. Phân công công tác của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND huyện

1. Chủ tịch UBND huyện Ngô Văn Bảo

a) Phụ trách chung, lãnh đạo, quản lý mọi mặt hoạt động của UBND huyện và trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực công tác

- Chủ tài khoản, chịu trách nhiệm điều hành tài chính - ngân sách huyện.

- Quy hoạch tổng thể kinh tế - xã hội; Quy hoạch phát triển đô thị; Quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội - ngân sách - đầu tư dài hạn, trung hạn và hàng năm; Thu hút nguồn đầu tư các công trình trọng điểm, giao thông - vận tải.

- Quyết định về việc đầu tư, chủ trương đầu tư đối với các dự án, công trình đầu tư từ ngân sách nhà nước thuộc thẩm quyền UBND huyện; theo dõi các dự án thực hiện trên địa bàn huyện; phê duyệt các dự án đầu tư do HĐND huyện chấp thuận chủ trương đầu tư.

- Quyết định chủ trương đầu tư đối với các dự án đầu tư xây dựng từ nguồn vốn ngoài ngân sách nhà nước thuộc thẩm quyền cấp huyện.

- Quyết định về thỏa thuận địa điểm đầu tư đối với các dự án trên địa bàn huyện.

- Công tác tổ chức bộ máy, cán bộ - công chức - viên chức; Thi đua khen thưởng và kỷ luật; Tôn giáo; Cải cách hành chính; Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tiếp công dân định kỳ, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; xử lý vi phạm hành chính; Địa giới hành chính.

- Công tác quốc phòng - an ninh; lĩnh vực an toàn giao thông, công tác thu thuế; phòng cháy, chữa cháy.

- Chỉ đạo, theo dõi thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia.

- Những vấn đề lớn, đột xuất, nhạy cảm thuộc các lĩnh vực kinh tế, văn hóa, xã hội, đối ngoại; những công việc, giải pháp quan trọng có tính chất đột phá về chỉ đạo, điều hành trong từng thời gian.

- Các công việc do Phó Chủ tịch phụ trách nhưng Chủ tịch xét thấy cần thiết phải trực tiếp xử lý.

- Trực tiếp duyệt và ký các báo cáo, kiến nghị đề xuất gửi UBND tỉnh, các sở, ban, ngành của tỉnh.

- Trong quá trình xử lý công việc trên, Chủ tịch có thể ủy quyền cho Phó Chủ tịch giải quyết một số vấn đề khi cần thiết.

b) Theo dõi và chỉ đạo các cơ quan, ban, ngành: Phòng Nội vụ, Thanh tra huyện, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Tài nguyên và Môi trường (*lĩnh vực quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất*), Phòng Kinh tế - Hạ tầng (*dịch vụ công ích, giao thông - vận tải, an toàn giao thông*), Ban Quản lý dự án huyện, Công an huyện, Ban Chỉ huy Quân sự huyện, Kho bạc, Chi cục Thống kê, Chi Cục thuế và các cơ quan khác theo Khối phụ trách.

c) Chủ trì giữ mối quan hệ phối hợp với Thường trực Huyện ủy, HĐND, UBMTTQVN huyện và các Đoàn thể.

d) Làm Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các Ban Chỉ đạo theo quy định và các lĩnh vực có liên quan.

2. Phó Chủ tịch UBND huyện - Huỳnh Uy Viễn

a) Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực

- Công tác Văn phòng HĐND và UBND huyện; sản xuất nông, lâm, thủy lợi, thủy sản; khuyến công - nông - lâm - ngư; phòng, chống thiên tai; nông thôn mới; Tài nguyên và môi trường, bồi thường hỗ trợ và tái định cư; Xây dựng; Công nghiệp và TTCN; Thương mại dịch vụ; Khoa học công nghệ; Điện lực; Tư pháp; Tòa án; Thi hành án dân sự; Công tác phổ biến giáo dục pháp luật; tư pháp - hộ tịch; văn thư lưu trữ; Giáo dục kiến thức quốc phòng an ninh; Công tác hậu cần kỹ thuật khu vực phòng thủ, công tác phòng không nhân dân; Công tác ngoại vụ.

- Theo dõi, chỉ đạo công tác thực hiện đầu tư xây dựng cơ bản liên quan lĩnh vực phụ trách.

- Tiếp dân đối thoại giải quyết các khiếu nại có nội dung liên quan đến các ngành thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Giải quyết các công việc thuộc phạm vi thẩm quyền của Chủ tịch khi được Chủ tịch ủy quyền.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch phân công.

b) Theo dõi chỉ đạo các cơ quan, ban, ngành: Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Nội vụ, Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Phòng Tài nguyên - Môi trường, Văn phòng Đăng ký đất đai - chi nhánh Cam Lâm, Trung tâm Phát triển quỹ đất, Phòng Kinh tế - Hạ tầng, Điện lực Cam Lâm, Phòng Tư pháp, Tòa án nhân dân huyện, Viện kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục Thi hành án dân sự huyện, Ban Chỉ huy quân sự huyện và các cơ quan khác theo Khối phụ trách.

c) Làm Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các Ban Chỉ đạo theo các lĩnh vực được phân công phụ trách.

3. Phó Chủ tịch UBND huyện Đỗ Minh Thạnh

a) **Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực**

- Du lịch, văn hóa - thông tin, thể dục - thể thao, truyền thanh - truyền hình; Giáo dục và đào tạo; Y tế, dân số; Lao động - Thương binh và xã hội; Dân tộc, miền núi; Bảo hiểm xã hội, bưu điện, viễn thông; Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở.

- Theo dõi, chỉ đạo công tác thực hiện đầu tư xây dựng cơ bản liên quan lĩnh vực phụ trách.

- Tiếp dân đối thoại giải quyết các khiếu nại có nội dung liên quan đến các ngành thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Giải quyết các công việc thuộc phạm vi thẩm quyền của Chủ tịch khi được Chủ tịch ủy quyền.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch phân công.

b) Theo dõi chỉ đạo các cơ quan, ban, ngành: Phòng Giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội, Phòng Dân tộc, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Y tế, Trung tâm Y tế, Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, Bảo hiểm xã hội và các cơ quan khác theo Khối phụ trách. Theo dõi công tác Mặt trận, các hội, đoàn thể.

c) Làm Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các Ban Chỉ đạo theo các lĩnh vực được phân công phụ trách.

4. Phân công nhiệm vụ các Ủy viên UBND huyện nhiệm kỳ 2021-2026

- Ủy viên là Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự huyện: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ huy quân sự huyện; theo dõi toàn diện xã Sơn Tân.

- Ủy viên là Trưởng Công an huyện: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Công an huyện; theo dõi toàn diện xã Cam Phước Tây.

- Ủy viên là Trưởng phòng Nội vụ: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Nội vụ; theo dõi toàn diện xã Cam Hòa.

- Ủy viên là Chánh Thanh tra huyện: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Thanh tra huyện; theo dõi toàn diện xã Suối Cát.

- Ủy viên là Trưởng phòng Tư pháp: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Tư pháp; theo dõi toàn diện xã Cam Hải Đông.

- Ủy viên là Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Kinh tế và Hạ tầng; theo dõi toàn diện thị trấn Cam Đức.

- Ủy viên là Trưởng phòng Tài chính và Kế hoạch: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Tài chính và Kế hoạch; theo dõi toàn diện xã Cam Thành Bắc.

- Ủy viên là Trưởng phòng Nông nghiệp và PTNT: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Nông nghiệp và PTNT; theo dõi toàn diện xã Cam Hiệp Nam.

- Ủy viên là Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Tài nguyên và Môi trường; theo dõi toàn diện xã Cam An Bắc.

- Ủy viên là Trưởng phòng Lao động, Thương binh và Xã hội: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội; theo dõi toàn diện xã Cam An Nam.

- Ủy viên là Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Văn hóa và Thông tin; theo dõi toàn diện xã Cam Tân.

- Ủy viên là Trưởng Phòng Y tế: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Y tế; theo dõi toàn diện xã Cam Hải Tây.

- Ủy viên là Trưởng phòng Dân tộc: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Dân tộc; theo dõi toàn diện xã Suối Tân.

- Ủy viên là Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo: Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Giáo dục và Đào tạo; theo dõi toàn diện xã Cam Hiệp Bắc.

- Ủy viên là Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện: Phụ trách công tác Văn phòng HĐND và UBND huyện, Ban Tiếp công dân huyện, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện; kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan do Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện giao.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 5820/QĐ-UBND ngày 05/10/2021 của Chủ tịch UBND huyện Cam Lâm.

Điều 4. Các Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện; Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện; Chủ tịch

UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như Điều 4;
- UBND tỉnh;
- Các Cơ quan tỉnh, TW
đóng chân trên địa bàn huyện;
- Sở Nội vụ;
- TT. Huyện ủy, TT. HĐND huyện;
- TT. UBMTTQVN huyện;
- Các Ban Xây dựng Đảng;
- Các đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, LĐVP, các CV.

